Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania środków finansowych

**Karta oceny formalnej**

**Wniosku o przyznanie wsparcia finansowego** ramach projektu „OWES- wsparcie ekonomii społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020 Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne Działanie IX.3 Rozwój ekonomii społecznej Poddziałanie IX.3.1 Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej.

Nr referencyjny wniosku: ....................................................

Data wpłynięcia wniosku: ....................................................

Wnioskowana kwota wsparcia: ................................ słownie: ......................................................................................................................................................

**DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI**

**Oświadczam, że:**

1. Nie jestem małżonką/-iem, krewną/-ym lub powinowatą/-ym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związana-/y z tytułu opieki, przysposobienia czy kurateli z osobą ocenianą- Uczestnikiem Projektu, i/lub członkiem, członkiem władz bądź pracownikiem Uczestnika;
2. Nie pozostaję stroną w stosunku pracy lub innym, wynikającym z Kodeksu Cywilnego, w szczególności w zakresie umów cywilno-prawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło lub inne) z osobą ocenianą.
3. Nie mam żadnych innych powodów, które spowodowałyby, że nie spełniam warunków bezstronności i niezależności.
4. W razie zaistnienia okoliczności opisanych powyżej zobowiązuję się do wyłączenia się od oceny aplikacji. Zobowiązuję się nie ujawniać informacji związanych z oceną aplikacji oraz do tego, że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje dotyczące ocenianej przeze mnie aplikacji nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data i podpis oceniającego: ……………………………………………………

**KRYTERIA FORMALNE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny** | **TAK** | **NIE** | **Nie**  **dotyczy** |
| **1.Kwalifikowalność** |  |  |  |
| Wniosek został złożony przez osobę/podmiot kwalifikujący się do wsparcia finansowego |  |  |  |
| Wnioskowana wysokość wsparcia nie przekracza dla bezzwrotnego wsparcia finansowego na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne 120 000,00 złotych/na podmiot, a dla wsparcia pomostowego podstawowego 1 850,00 PLN miesięcznie/ na osobę przez okres 6 miesięcy. |  |  |  |
| Siedziba lub wyodrębniona jednostka organizacyjna przedsiębiorstwa społecznego (planowana - w przypadku zakładanego przedsiębiorstwa społecznego - lub istniejąca  - w przypadku przedsiębiorstwa społecznego lub podmiotu ekonomii społecznej przekształcanego w przedsiębiorstwo społeczne) mieści się na terenie Subregionu objętego wsparciem projektu. |  |  |  |
| czy wnioskodawca planuje prowadzić działalność gospodarczą   wykluczonych sektorach działalności gospodarczych wykluczonych z możliwości ubiegania się o wsparcie finansowe w ramach regionalnego programu operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020. Udzielanego a zasadach regionalnej pomocy inwestycyjnej w oparciu o rozporządzenie komisji (ue) nr 651/2014 r. Uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 I 108 traktatu oraz na zasadach pomocy de minimis w oparciu o rozporządzenie komisji (ue) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. W sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu O funkcjonowaniu unii europejskiej |  |  |  |
| **2. Kompletność wniosku** |  |  |  |
| Wniosek wypełniony komputerowo lub maszynowo (nie odręcznie) w języku polskim. |  |  |  |
| Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione, a strony ponumerowane |  |  |  |
| Oryginał wniosku wraz z załącznikami jest spięty w jedną całość oraz podpisany własnoręcznie przez każdego członka grupy założycielskiej (w przypadku osób prawnych przez osoby uprawnione do reprezentacji) i parafowany na każdej stronie. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny** | **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** |
| **3. Kompletność załączników** |  |  |  |
| Wersja papierowa wniosku zawiera wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w Regulaminie udzielania wsparcia finansowego na utworzenie nowego miejsca pracy w nowych lub istniejących przedsiębiorstwach społecznych bądź w podmiotach ekonomii społecznej, pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwo społeczne. |  |  |  |

**WYNIKI OCENY FORMALNEJ**

1. **Czy wniosek spełnia wymogi oceny formalnej i może być przekazany do oceny merytorycznej? TAK/NIE**[[1]](#footnote-1)
2. **Braki formalne, które należy uzupełnić** (jeśli dotyczy):

a) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

c) …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**data i podpis oceniającego: ………………………………………………………………..**

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)